

»MK RAVNE«
Ravne pri Zdolah 11a, 8272 Zdole

S T A T U T

Ravne pri Zdolah, 07.11.2009

KAZALO VSEBINE

I. SPLOŠNE DOLOČBE	3
II. IME SEDEŽ IN NASLOV KLUBA	3
III. NAMEN IN CILJI	4
IV. DEJAVNOST	4
V. JAVNOST DELA	5
VI. ČLANSTVO	6
VII. ORGANI KLUBA	8
VIII. FINANČNO POSLOVANJE	15
IX. PRAVNA POMOČ	16
X. POHVALE IN PRIZNANJE	16
XI. PRENEHANJE KLUBA	17
XII. PREDHODNE IN DOKONČNE DOLOČBE	17

Na podlagi 8. in 9.člena Zakona o društvih (ZDru-1, Ur. List RS, št.. 61-2567/2006) je ustanovitveni zbor na osnovi ustanovitvenega sklepa, dne 07.11.2009 sprejel temeljni akt društva, ki v prečiščenem besedilo glasi

STATUT »MOTO KLUBA RAVNE«

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

»MK Ravne« (v nadaljevanju klub) je prostovoljno, samostojno, in nepridobitno združenje, ki ga ustanavljajo in sestavljajo motoristi, kot lastniki motornih koles (z »A« vozniško kategorijo) in njihovi ožji družinski člani, ki še nimajo omenjene veljavne vozniške kategorije.

2. člen

Motoristi so vozniki, lastniki motornih koles z veljavno »A« vozniško kategorijo, ter njihovi ožji družinski člani (1. člen).

3. člen

Klub deluje v javnem interesu in je ustanovljen zaradi uresničevanja ciljev in nalog na področju vzgoje, izobraževanja, športa, ekologije in se zavzema za varnost udeležencev v prometu. Klub deluje tudi z drugimi organizacijami, zvezami in društvi s podobno dejavnostjo v Republiki Sloveniji ali v tujini.

II. IME, SEDEŽ IN NASLOV KLUBA

4. člen

Ime kluba (naziv) je »Moto klub Ravne«, skrajšano ime je »MK Ravne«.

Sedež kluba je v Ravnah pri Zdolah, naslov kluba je Ravne pri Zdolah 11a, 8272 Zdole.

Klub ima žig v obliki kroga v katerem je napis »Moto klub Ravne«, zgoraj, na sredini je silhueta motorja, spodaj pod silhueto pa je naslov kluba oz. sedež.

Oštevilčen žig kluba imajo predsednik kluba (1), tajnik (2) in blagajnik (3).

Razdelitev in uporaba žigov se podrobneje uredi s sklepom UO (upravnega odbora).

Klub je pravna oseba zasebnega prava. Zastopa ga predsednik kluba kot zakoniti zastopnik.

III. NAMEN IN CILJI

5.člen

Klub se ustanavlja z namenom organiziranega uresničevanja skupnih in posameznih interesov in aktivnosti, kot so:

- a) prizadevanje za večjo varnost motoristov in ostalih udeležencev v cestnem prometu;
- b) prizadevanje za ekološko zavest motoristov;
- c) promocija, zaščita in ohranjanje motoristične kulture in športa;
- d) prenašanje izkušenj in znanja na mlajše motoriste in tiste, ki si želijo tehnično izpopolnjevati z vadbo na poligonih;
- e) organiziranje potovanj z motorji in prirejanje kulturnih in ostalih ekskurzij z namenom ogleda različnih znamenitosti.

IV. DEJAVNOSTI

6.člen

Svoje cilje klub uresničuje na naslednje načine:

- a) prizadevanje za uveljavljanje ukrepov za večjo varnost in dvig varnostne prometne kulture;

- b) razvijanje humanih in solidarnih odnosov med motoristi in drugimi udeleženci v prometu;
- c) izobraževanje in sodelovanje pri izobraževanju motoristov, na področju varne in odgovorne vožnje;
- d) poudarjanje načel in izvajanje politike, ki jo odobri občni zbor kluba;
- e) organiziranje obiskov moto sejmov, srečanj in podobno;
- f) organiziranje potovanj z motorji z namenom ogleda raznih kulturnih in drugih znamenitosti;
- g) izvajanje drugih dejavnosti v skladu z navedenimi nameni in cilji.

V ta namen bo klub uporabil predvsem naslednja sredstva:

- a) posredovanje strokovnih, znanstvenih in tehničnih informacij s področja varnosti cestnem prometu;
- b) organiziranje zadostno število usposabljanja na področju tehničnih voženj;
- c) prirejanje strokovnih ekskurzij in predavanj s področja delovanja kluba;
- d) izdajanje literature s področja dejavnosti kluba;
- e) skrb za kvalitetno izdelano spletno stran na svetovnem spletu.

V. JAVNOST DELA KLUBA

7.člen

Delo kluba in njegovih organov je javno.

Klub obvešča o svojem delovanju člane in širšo javnost.

Člane obvešča:

- z objavljanjem vabil in zapisnikov na svoji spletni strani;
- z sms sporočili;
- s tem da so zapisniki vseh organov društva dostopni na vpogled članov društva.

Širšo javnost obvešča:

- s tem da so seje oz. občni zbori javni za novinarje in za vse, ki kažejo interes in je to v interesu kluba;
- prek drugih sredstev javnega obveščanja in preko spletne strani.

Za zagotovitev javnosti dela sta odgovorna predsednik kluba in upravni odbor.

Najmanj enkrat letno je predsednik kluba dolžan podati in posredovati javnosti poročilo o delu kluba na prej omenjeni način, ki pa ga predhodno mora obravnavati in sprejeti OZ (občni zbor) kluba.

VI. ČLANSTVO

8.člen

Članstvo v klubu je prostovoljno. Vsi člani uživajo enake pravice razen članov, ki so častni člani

Člani kluba so lastniki motorjev z veljavno »A« vozniško kategorijo in njihovi najožji družinski člani.

Če se v klub včlani mladoletne osebe, do dopolnjenega sedmega (7) leta tarosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta (7) do dopolnjenega 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v klub podati pisno soglasje.

Pod pogoji tega temeljnega akta v nadaljevanju, (Statut, 8.člen, »MK Ravne«), lahko član postane vsak, ki podpiše pristopno izjavo in je soglasno sprejet s strani UO (upravni odbor) in OZ (občni zbor).

Član kluba ne more postati oseba:

- ki izraža prepričanja, ki so v nasprotju z nameni, pravili, statutom in ciljem kluba;
- ki izraža versko, rasno ali spolno nestrpnost.

9.člen

Člani so lahko redni in tudi častni.

Častni član lahko postane kdorkoli, za katerega se z odločitvijo upravnega odbora ugotovi, da je nesebično in požrtvovalno deloval za dobro motoristov in motorizma kluba.

Častni člani, ki niso redni člani kluba, nimajo pravice glasovati in ne morejo biti voljeni v organe kluba.

Vsakemu članu se ob vstopu v klub izroči kopija statuta, pravilnik in članska izkaznica.

Vsaka oseba, ki ji UO(upravni odbor) in OZ (občni zbor) zavrne sprejem v članstvo, ima pravico, da na klub poda ugovor v roku 8dni od sprejema zavrnitvenega sklepa kluba.

O ugovoru dokončno določi Občni zbor kluba, v roku 14 dni.

10.člen

Društvo ima lahko sponzorje in donatorje. To so lahko fizične in pravne osebe, ki klubu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo.

Sponzorji in donatorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja.

11.člen

Dolžnosti rednih članov kluba so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov kluba;
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi upravni odbor;
- da uresničujejo svoj del sprejetih in odgovornih nalog v okviru programa dela kluba;
- da prenašajo svoje izkušnje na druge člane kluba;
- da varujejo ugled kluba;
- da volijo in so izvoljeni.

12.člen

Pravice rednih članov kluba:

- vsak član ima pravico voliti in biti voljen v organe kluba (polnoletna oseba);
- vsak član ima pravico sodelovati pri delu in odločanju v klubu;
- vsi člani imajo pravico koristiti ugodnosti, ki jim lahko nudi klub;
- vsi člani imajo pravico do pritožbe zoper odločitve organov kluba;
- vsi člani imajo pravico z svojim znanjem sodelovati pri oblikovanju in realizaciji programa dela kluba.

13.člen

Članstvo v klubu preneha:

- vsakemu članu kluba na dan preteka enega leta po plačilu letne članarine oz. po enoletnem mirovanju in se lahko obnovi zopet po 8. členu Statuta »MK Ravne«
- S prostovoljnim izstopom na podlagi pisne izjave člana;
- S smrtjo;
- Z izključitvijo po odločitvi Disciplinske komisije;
- S prenehanjem delovanja kluba.

14.člen

Klub vodi register članstva.

Osebnostne podatke, ki jih kljub obdeluje in njihovo varovanje se opredeli v pravilniku o varovanju osebnih podatkov v klubu.

VII. ORGANI KLUBA

15.člen

Klub ima naslednje organe:

- Občni zbor;;
- Upravni odbor;
- Nadzorni odbor;
- Disciplinsko komisijo.

Volitve v organe so javne in se opravljajo na zasedanju zbora oz. Občnega zbora. Mandat vseh organov kluba je dve leti, z možnostjo ponovne izvolitve.

OBČNI ZBOR

16.člen

Je najvišji organ kluba.

Pristojnosti občnega zbora so:

- voli in razrešuje člane UO (upravnega odbora), NO (nadzorni odbor) in DK (disciplinsko komisija), predsednika in podpredsednika kluba, predsednike in podpredsednike organov komisij ;
- kot organ 2. stopnje dokončno odloča v disciplinskem postopku;
- sprejema, dopolnjuje in spreminja statut kot temeljni akt kluba;
- sprejema finančni načrt in zaključni račun oz. letno poročilo kluba;
- odloča o prenehanju kluba in prenosu premoženja;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin.

Letno poročilo o poslovanju mora OZ (občni zbor) sprejeti do 15. 03. tekočega leta.

17.člen

Občni zbor kluba je reden in izreden

Redni OZ (občni zbor) kluba se sklicuje enkrat letno s pisnimi vabili, elektronsko pošto ali sms sporočili vsem članom kluba. Zbor sklicuje predsednik kluba, v njegovi odsotnosti ali nezmožnosti pa podpredsednik ali UO (upravni odbor).

Izredni občni zbor kluba skliče predsednik oz. UO (upravni odbor), če to zahteva UO (upravni odbor), NO (nadzorni odbor) ali najmanj 1/5 vseh članov kluba. Na izrednem OZ (občnem zboru) se sklepa o vprašanjih, zaradi katerih je sklican. Če izredni OZ (občni zbor) ni bil sklican v roku 30 dni od dneva podane zahteve, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti dnevni red in ustrezno gradivo.

18.člen

OZ (občni zbor) je sklepčen, če je na njem prisotnih več kot polovica vseh članov, ki imajo volilno pravico.

Če ob predvidenem začetku OZ (občni zbor) ni sklepčen, se za začetek predloži za 1 uro, nakar OZ (občni zbor) veljavno sklepa, ob prisotnosti vsaj 50% članov kluba.

Odločitev OZ (občni zbor) je izglasovana, če za predlog odločitve glasuje več kot polovica navzočih članov kluba.

Glasovanje je praviloma javno, razen, če se člani odločijo za tajno glasovanje.

19.člen

Sklepi rednega ali izrednega OZ (občni zbor) so obvezajoči za vse člane in organe kluba.

Člani in organi kluba so za vestno opravljanje sprejetih nalog in funkcij odgovorni OZ (občni zbor) kluba.

20.člen

Delo OZ (občni zbor) praviloma vodi predsednik kluba, v njegovi odsotnosti podpredsednik kluba ali član UO (upravni odbor), ki ga določi UO.

Predsednik ali podpredsednik lahko OZ (občni zbor) predlaga drugega navzočega člana kluba za vodenje zbora.

O delu OZ (občni zbor) na sklicu se vodi in piše zapisnik, ki ga podpišejo sklicatelj OZ (občni zbor), zapisnikar (tajnik) in dva overitelja zapisnika, ki ga določi OZ (občni zbor) pred začetkom zbora na osnovi predloga UO (upravni odbor).

ZASTOPNIK KLUBA-PREDSEDNIK KLUBA

21.člen

Zakoniti zastopnik kluba je predsednik kluba.

Za predsednika je lahko izvoljen samo član kluba (8.člen).

Predsednik kluba je hkrati tudi predsednik UO (upravni odbor)

22.člen

Predsednik kluba že v postopku kandidature zboru predlaga podpredsednika, tajnika in blagajnika.

V primeru prenehanje predsedniške funkcije kluba, do izvolitve novega predsednika, opravlja njegove naloge podpredsednik.

23.člen

Predsednik kluba predstavlja in zastopa klub, sklicuje in vodi seje OZ (občni zbor), skrbi za izvrševanje sklepov OZ (občni zbor), ter skrbi za zakonitost delovanja kluba.

Za svoje delo je odgovoren OZ (občni zbor).

24.člen

Predsedniku kluba pri njegovem delu pomaga podpredsednik in opravlja v dogovoru z njim posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Če je predsednik odsoten, ga nadomešča podpredsednik.

UPRAVNI ODBOR

25.člen

UO (upravni odbor) je izvršilni organ kluba in opravlja upravno administrativne ter strokovne zadeve društva.

Upravni odbor ima naslednje naloge:

- izvršuje sklepe OZ (občni zbor);

- sprejema, dopolnjuje in spreminja pravilnike kluba, razen statuta kluba;
- sprejema sklepe s področja tekočega delovanja;
- odloča na 1.stopnji o sprejemu novih članov;
- na sejah OZ (občni zbor) odloča o vseh vprašanjih, problemih, razen o tistih, ki so v izrecnih pristojnostih občnega zbora;
- skrbi za finančno-materialno poslovanje, pripravlja predlog finančnega načrta;
- pripravlja gradivo za seje OZ (občni zbor);
- odloča o priznanjih in pohvalih;
- določa višino članarine;
- upravlja s premoženjem kluba.

UO (upravni odbor) sestavljajo:

- predsednik;
- podpredsednik;
- tajnik;
- blagajnik;
- dodatno izvoljeni člani kluba, katero število se določi glede na število članov kluba.

UO (upravni odbor) veljavno sklepa, ob 50% udeležbi izvoljenih članov UO (upravni odbor).

27.člen

Tajnik kluba skrbi za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela, ter skrbi za koordinacijo med organi kluba, skrbi za izvrševanje sklepov upravnega odbora in skrbi za tekoče poslovanje kluba.

28.člen

Blagajnik kluba vodi gotovinsko poslovanje kluba in transakcije preko poslovnega računa, ki ga klub odpre na banki. Za vodenje, in izkazovanje podatkov o finančnem materialnem poslovanju, ki mora biti v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi za društva, ter voditi

knjige po sistemu enostavnega knjigovodstva oz. vodi le knjigo prejemkov in izdatkov (blagajniški dnevnik), ter ostale podatke za letno poročilo pa zagotovi z letnim popisom in ocenitvijo.

29.člen

UO (upravni odbor) dela na sejah , ki jih sklicuje in vodi predsednik kluba, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik kluba

Sklepi se prejmejo z večino glasov vseh prisotnih na seji. V slučaju, da je število glasov izenečeno, prevladuje mnenje predsednika UO (upravni odbor).

UO (upravni odbor) o svojem delu in o prejetih sklepih poroča vsaj enkrat letno občnem zboru kluba. Odgovarja za svoje delo OZ (občni zbor).

NADZORNI ODBOR

30.člen

NO (nadzorni odbor) spremlja delo upravnega odbora in drugih organov kluba, ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem kluba. Zlasti ugotavlja ali letno poročilo prikazuje resnični prikaz premoženja in poslovanja kluba ter namensko porabo sredstev v skladu s statutom in sklepi kluba, ter sprejema veljavne sklepe.

NO (nadzorni odbor) enkrat letno poroča OZ (občnem zboru), kateremu je tudi odgovoren za svoje delo

NO (nadzorni odbor) je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli OZ (občni zbor), člani med seboj pa izberejo predsednika.

Člani NO (nadzorni odbor) ne morejo biti ob enem tudi člani UO (upravni odbor). NO (nadzorni odbor) je sklepčen, oz. sklep je sprejet če zanj glasuje večina članov NO (nadzorni odbor).

31.člen

NO (nadzorni odbor) je dolžan pred vsakim rednim letnim občnim zborom izvesti inventuro oz. inventurni pregled in o rezultatih poročati OZ (občni zbor).

32.člen

NO (/nadzorni odbor) je dolžan takoj sklicati izredni OZ (občni zbor), če oceni, da je iz kakršnih koli vzroka ogroženo delovanje kluba.

DISCIPLINSKA KOMISIJA

33.člen

DK (disciplinska komisija) ima predsednika in dva člana, ki jih izvoli občni zbor.

34.člen

DK (disciplinska komisija) se sestaja po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov kluba.

Za svoje delo je odgovorna OZ (občni zbor).

DK (disciplinska komisija) je sklepčna, če sta na seji prisotna vsaj dva člana komisije.

Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih (vsaj dva člana).

Razvrstitev disciplinskih prekrškov predpisuje Disciplinski pravilnik, ki ga sprejme OZ (občni zbor) kluba.

35.člen

O prekrških odloča na prvi stopnji DK (disciplinska komisija), ki posluje po Disciplinskem pravilniku kluba v katerem so določene vrste kršitev.

DK (disciplinska komisija) lahko izreče članom kluba naslednje ukrepe:

1. opomin;
2. javni opomin;
3. izključitev iz kluba.

36.člen

Kazen izključitve se lahko izreče samo zaradi posebno težkih kršitev v klubu, kakor tudi, če je član kaznovan na rednem sodišču zaradi kaznivega dejanja (glej Disciplinski pravilnik), rok za začetek postopka začne teči v roku 7 dni po sprejemu pisne ovadbe OZ (občni zbor) na DK (disciplinska komisija). Oseba proti kateri je sprožen disciplinski postopek ima pravico pisnega ugovora na UO (upravni odbor) v roku 8 dni po sprejemu ukrepa s strani DK (disciplinska komisija) določenega po Disciplinskem pravilniku. UO (upravni odbor) sprejme odločitev u ugovoru v roku 7 dni od prejema ugovora, ter jo predstavi na izrednem občnem zboru kluba, ki dokončno odloča o pritožbi.

VIII. FINANČNO POSLOVANJE

37.člen

Klub pridobiva sredstva za svoje delovanje na naslednje načine:

- s članarino, ki jo vsako leto določi UO (upravni odbor);
- z naslova materialnih pravic in dejavnosti kluba;
- z darili;
- s prispevki donatorjev;
- iz javnih sredstev;
- iz drugih virov.

Klub vodi knjige o finančnem in materialnem poslovanju na način, da vodi le knjigo prejemkov in izdatkov (blagajniški dnevnik), preostale podatke za letno poročilo pa zagotovi z letnim popisom in ocenitvijo.

Vodenje poslovnih knjig in sestava letnega poročila morata biti v skladu z računovodskim standardom za društva. Letno poročilo sprejme OZ (občni zbor).

38.člen

Če klub pri upravljanju ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za v namene kluba.

Vsaka delitev premoženja kluba med člani je nična.

39.člen

Premoženje kluba predstavljajo vse nepremičnine in premičnine, ki so last kluba.

Nakup ali prodaja nepremičnine in premičnine kluba je možna le s sklepom OZ (občni zbor).

S premoženjem kluba upravlja UO (upravni odbor).

40.člen

Finančne listine podpišuje blagajnik ali v njegovi odsotnosti predsednik kluba.

Finančne listine lahko izhajajo le z odobritvijo vsaj dveh ali treh podpisnikov materialnih listin.

Materialne listine lahko podpisuje predsednik kluba, podpredsednik in tajnik kluba oz. kolektivno vsaj dva prej omenjena člana.

Finančno materialno poslovanje kluba je javno. Vsak član kluba ima pravico vpogleda v finančno materialno poslovanje kluba.

41.člen

Člani lahko za svoje delo prejmejo denarna nadomestila za nastale stroške, ki so bili nujno potrebni za organizacijo dela kluba, toda le s sklepom UO (upravni odbor) kluba.

IX. PRAVNA POMOČ

42.člen

Klub lahko svojim članom zagotavlja brezplačno pravno pomoč, v obsegu in na način določen s sklepom UO (upravni odbor).

X. POHVALE IN PRIZNANJA

43.člen

Priznanja in pohvale klub podeluje na osnovi pisnega dopisa člana ali organa kluba UO (upravni odbor), kateri na osnovi presoje tudi izda pohvalo ali priznanje.

XI. PRENEHANJE KLUBA

44.člen

Klub lahko preneha po volji članov oz. po volji OZ (občni zbor), s spojitvijo z drugimi klubi ali društvu ali po samem zakonu.

V primeru prenehanja kluba na podlagi sklepa OZ (občni zbor) zaradi pripojitve ali spojitve z drugim društvom ali klubom mora sklep vsebovati ime po dejavnosti sorodnega kluba, na katerega se po poravnavi prenesejo vse obveznosti iz naslova premoženja kluba. UO (upravni odbor) pripravi poročilo o razpolaganju s sredstvi kluba, ter poskrbi za prenos ostanka premoženja na pravnega naslednika.

45.člen

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

XII. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

46.člen

Za tolmačenje tega STATUTA je izključno pristojen UO (upravni odbor) kluba.

47.člen

Morebitni spori se v klubu rešujejo po principu dogovora in sporazumno. Sprte stranke si lahko izberejo arbitra v klubu, v primeru, da dogovor še ni možen pa je za reševanje spora pristojno krajevno sodišče sedeža kluba.

48.člen

UO (upravni odbor) v roku 4 mesecev uskladi pravilnike, sklepe ali jih sprejme v skladu s tem statutom ter seznani vse člane kluba (7.člen).

Ravne pri Zdolah, dne 07.11.2009

Jožefa Ban
Tajnik MK Ravne

Dušan ČERNELIČ
Predsednik MK Ravne